

Министерство культуры Свердловской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Краснотурьинский колледж искусств»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО  
Педагогическим советом  
ГБПОУ СО «ККИ»  
(Протокол № 4 от 17.02.2022 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ СО «ККИ»  
\_\_\_\_\_ К.М. Кочурова  
«18» февраля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО  
Студенческим советом  
ГБПОУ СО «ККИ»  
(Протокол № 7 от 17.02.2022 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ  
о формировании фонда оценочных средств  
в ГБПОУ СО «Краснотурьинский колледж искусств»

г. Краснотурьинск  
2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, процедуру утверждения фондов оценочных средств, по специальностям, реализуемым в ГБПОУ СО «Краснотурьинский колледж искусств (далее – Колледж).

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – комплекс контрольных материалов, предназначенных для оценки знаний, умений, практического опыта, освоенных профессиональных и общих компетенций, личностных результатов на разных этапах обучения и во время государственной итоговой аттестации выпускников на соответствие уровня подготовки федеральным государственным образовательным стандартам (далее по тексту – ФГОС) по специальностям, реализуемым в колледже.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования, реализуемым в Колледже;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464;
- Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. ФОС является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности среднего профессионального образования (далее – СПО).

1.4. При необходимости ФОС могут быть адаптированы для обеспечения процесса контроля результатов освоения учебной дисциплины (предмета, профессионального модуля) инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), в том числе для осуществления дистанционного контроля результатов обучения. Адаптация ФОС производится при наличии заявления обучающегося инвалида или лица с ОВЗ (законного представителя несовершеннолетнего обучающегося инвалида или лица с ОВЗ) о проведении промежуточной аттестации по адаптированным ФОС.

## **2. Задачи и условия формирования фонда оценочных средств**

2.1. ФОС включает многокомпонентные системы оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) обучающимися и решает следующие задачи:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и практического опыта, определенных во ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, дисциплин, практик;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации данной ППССЗ, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций обучающихся.
- оценка достижений обучающегося в процессе изучения учебной дисциплины (предмета), профессионального модуля и планирование предупреждающих мероприятий.
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности посредством применения традиционных и внедрения инновационных методов обучения в образовательный процесс колледжа.

2.2. ФОС должны формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.3. Основными требованиями, предъявляемыми к фондам оценочных средств являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами.

### 3. Типы, виды, формы, контроля, критерии оценивания

3.1. Типы контроля успешности освоения ППССЗ студентом и/или выпускником:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (далее – ГИА).

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимся результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС СПО;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Промежуточная аттестация студентов представляет собой процедуру установления соответствия качества подготовки студентов требованиям ФГОС СПО по профессии, специальности СПО за семестр.

ГИА представляет собой процесс оценивания уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования на основе требований ФГОС. Итоговая аттестация определяет степень готовности выпускника к выполнению профессиональных обязанностей.

3.2. К традиционным формам текущего и промежуточного контроля относятся:

- индивидуальный ответ;
- устный опрос;
- письменный опрос;
- практическое задание;
- контрольная работа;
- тестирование;
- подготовка и защита презентации, реферата;
- участие в работе семинара;
- академический зачет;
- технический зачет;
- коллоквиум;
- прослушивание;
- текущий просмотр;

- контрольная работа
- зачет;
- экзамен.

3.3. К видам контроля относятся:

- письменные формы контроля;
- устные формы контроля;
- творческие работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

#### 3.3.1. Письменные формы контроля:

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, рефераты, отчеты по практикам, по междисциплинарным проектам (деловой/ролевой игре, тренингу) и др. К каждой письменной работе должны быть указаны критерии оценки.

*Тест* – форма контроля, направленная на проверку уровня освоения контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы, информационные технологии, приемы, документы, компьютерные программы, используемые в изучаемой области и др.).

*Контрольная работа* – форма контроля для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам всех циклов. Контрольная работа включает средние по трудности теоретические вопросы из изученного материала, типовые задачи задания, выполнение которых предусмотрено в рабочей программе дисциплины.

*Реферат* – форма контроля, используемая для привития обучающемуся навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями.

*Отчеты по практикам* – форма контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственных практик.

Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение общих и профессиональных компетенций обозначенных в основной профессиональной образовательной программе.

Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать общие и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе обучения.

#### 3.3.2. Устные формы контроля:

Устный контроль осуществляется в индивидуальной и фронтальной формах.

Цель устного индивидуального контроля – выявление знаний, умений и

навыков отдельных обучающихся. Дополнительные вопросы при индивидуальном контроле задаются при неполном ответе, если необходимо уточнить детали, проверить глубину знаний или же если у учителя возникают проблемы при выставлении отметки.

*Устный фронтальный контроль (опрос)* – требует серии логически связанных между собой вопросов по небольшому объему материала. При фронтальном опросе от обучающихся преподаватель ждет кратких, лаконичных ответов с места. Обычно он применяется с целью повторения и закрепления учебного материала за короткий промежуток времени.

Устные формы контроля представлены собеседованием, коллоквиумом, публичной защитой выполненной работы и др.

*Собеседование (коллоквиум)* – это разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

*Публичная защита выполненной работы.*

Контролируемые компетенции:

- способность к публичной коммуникации;
- навыки ведения дискуссии на профессиональные темы;
- владение профессиональной терминологией;
- способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных исследовательских работ.

При оценке компетенций должно приниматься во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, другие значимые профессиональные и личные качества.

### 3.3.3. Творческие формы контроля:

Данные формы контроля осуществляются в индивидуальной и групповой форме. Выявляют уровень владения специфическими качествами, относящимися к художественному образованию.

К видам творческого контроля относятся:

- академический зачет;
- технический зачет;

- коллоквиум;
- прослушивание;
- просмотр.

При оценке компетенций принимается во внимание техническая оснащенность обучающегося специфическими приемами, уровень музыкальной и художественной культуры, эстрадная выдержка, другие критерии.

### 3.3.3. Контроль с помощью технических средств и информационных систем:

Данные формы контроля осуществляются с привлечением разнообразных технических средств.

Технические средства контроля включают программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания.

## **4. Порядок разработки фондов оценочных средств**

4.1. ФОС представляют собой контрольно-оценочные средства.

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) – все виды оценочных материалов, позволяющие определить качественную оценку фактического уровня освоения образовательных программ и подтвердить достижение различных образовательных результатов, в том числе факт сформированности компетенций и готовности к определенным видам деятельности.

4.2. ФОС по образовательной программе состоит из КОС для текущей, промежуточной и итоговой аттестаций.

4.3. ФОС разрабатываются по каждой программе, реализуемой в колледже.

4.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- ППССЗ и учебному плану соответствующей специальности;
- рабочей программе учебной предмета, курса, дисциплины (модуля), рабочей программе воспитания, программе государственной аттестации;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины (предмета), профессионального модуля.

4.5. Если одна и та же дисциплина (предмет) с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на разных специальностях, то по ней создается единый комплект ФОС.

4.6. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебной работе.

4.7. Непосредственным разработчиком КОС является преподаватель соответствующей дисциплины (предмета). ФОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя предметно-цикловой комиссии (далее – ПЦК).

4.8. Ответственность за качество, правильность составления и оформления ФОС по учебной предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, ГИА по образовательной программе несет разработчик.

## **5. Структура и содержание фондов оценочных средств**

5.1. Структура комплекта ФОС по учебной дисциплине (предмету):

- титульный лист;
- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- результаты освоения учебной дисциплины (предмета), подлежащие проверке;
- оценка освоения учебной дисциплины (предмета):  
формы и методы оценивания;  
контроль и оценка освоения учебной дисциплины (предмета) по темам;  
перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний;  
перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации;  
критерии оценивания.

5.2. Структура комплекта ФОС по профессиональному модулю:

- титульный лист;
- паспорт комплекта оценочных средств;
- результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке;
- оценка по учебной и производственной практике;
- комплект оценочных средств МДК, практик;
- критерии оценивания.

5.3. Структура комплекта ФОС ГИА:

- титульный лист;
- паспорт оценочных средств для ГИА;
- структура процедуры ГИА, состав требований;



- требования к содержанию выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), критерии оценивания;
- содержание оценочных средств для государственных экзаменов, критерии оценивания.

## **6. Согласование и утверждение фонда оценочных средств**

6.1. ФОС по учебным предметам и дисциплинам для текущей и промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

6.2. ФОС для профессионального модуля согласовываются с представителем работодателя и утверждаются заместителем директора по учебной работе колледжа.

6.3. ФОС для ГИА обсуждаются на заседаниях ПЦК, согласовываются с представителем работодателя и утверждаются директором колледжа.

6.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимаются на заседании ПЦК и оформляются протоколом.

6.5. Разработчик ФОС ежегодно проводит их актуализацию.