

Министерство культуры Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Красноурьинский колледж искусств»

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
(Протокол от 12.02.2025 № 4)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО «ККИ»

_____ К.М. Кочурова
«01» марта 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о экзаменационной (предметной) комиссии
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области
«Красноурьинский колледж искусств»

г. Красноурьинск
2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о экзаменационной (предметной) комиссии (далее Положение) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Краснотурьинский колледж искусств» (далее - Колледж) определяет порядок и организацию работы экзаменационной (предметной) комиссии Колледжа и разработано на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказа Минпросвещения РФ от 02.09.2020 № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";

Приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 г. Москва «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

Правил приема в ГБПОУ СО «Краснотурьинский колледж искусств»;

Устава ГБПОУ СО «Краснотурьинский колледж искусств».

2. Формирование и функции экзаменационной (предметной) комиссии

2.1. Экзаменационная (предметная) комиссия (далее – Комиссия) формируется по одной или нескольким специальностям, реализуемых в Колледже, для проведения вступительных творческих испытаний.

2.2. Комиссия формируется не позднее, чем за месяц до начала вступительных испытаний и состоит из числа квалифицированных преподавателей колледжа, как правило, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания.

2.3. Составы Комиссий утверждаются председателем приемной комиссии.

2.4. Одна предметная Комиссия осуществляет проведение вступительных испытаний по одному или нескольким предметам, дисциплинам. Состав Комиссии состоит из трех и более экзаменаторов.

2.5. Председатель Комиссии несет полную ответственность за организацию и проведение экзаменационной комиссией вступительных творческих испытаний.

2.6. Председатель Комиссии обязан:

- за 20 минут до начала вступительного испытания проверить наличие экзаменационных ведомостей со списками поступающих, протоколов, проштампованной бумаги (при необходимости);
- получить у заместителя председателя или ответственного секретаря приемной комиссии конверт с контрольно-измерительными материалами вступительного испытания (при наличии);
- проверить готовность помещения к проведению вступительного испытания;
- за 15 мин до начала экзамена проверить явку всех членов комиссии и напомнить членам комиссии порядок проведения вступительного испытания, права и обязанности членов комиссии;
- до начала вступительных испытаний проверить наличие экзаменационного листа и собрать при необходимости для проставления баллов;
- вести вступительные испытания, распределять обязанности между членами комиссии, предоставлять возможность членам экзаменационной комиссии задавать дополнительные вопросы;
- правильно вести протокол вступительного испытания, выполнять инструкции по проведению вступительного испытания;
- сдать ответственному секретарю приемной комиссии все материалы по проведенному вступительному испытанию: протокол вступительного испытания с подписью присутствовавших членов Комиссии, контрольно-измерительный материал вступительного испытания (при наличии), письменные экзаменационные работы поступающих (при наличии).

2.7. Преподаватели, ведущие вступительные испытания, отвечают за оборудование отведенного для вступительного испытания помещения, готовность всех необходимых документов и пособий.

2.8. Члены Комиссии обязаны:

- приходить за 15 минут до начала вступительного испытания, раскладывать бумагу, экзаменационные билеты на письменном вступительном испытании;
- выполнять поручения председателя Комиссии;
- получить у председателя Комиссии контрольно-измерительный материал;
- участвовать в опросе поступающих;
- в ходе экзаменов создать деловую и спокойную обстановку для поступающих;
- письменные работы проверять в помещении колледжа, подписывать работы, протоколы, экзаменационные ведомости, листы и сдавать их председателю Комиссии.

3. Прочие положения

3.1. Дополнительная оплата членам Комиссии может производиться в соответствии с «Положением об оплате труда» и «Порядке отдельных выплат стимули-

рующего характера работникам (кроме руководителя) ГБПОУ СО «Краснотурьинский колледж искусств».

3.2. Настоящее Положение действует до принятия нового положения о экзаменационной (предметной) комиссии ГБПОУ СО «Краснотурьинский колледж искусств».